

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости обучающихся и системе оценки

1. Общие положения

Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся и системе оценки ГКОУ СО «Красноуфимская школа- интернат» (далее – Положение) составлено в соответствии:

-Федеральный закон Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов 07.05.2013 ФЗ-99, 23.07.2013 №203-ФЗ);

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 30 августа 2013 г. № 1015;

-ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ №1599 Минобрнауки России от 19.12.2014 года)

-.Постановление Правительства Свердловской области «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области» от. 23.04.2015года № 270-ПП

-Адаптированная основная общеобразовательная программа ГКОУ СО «Красноуфимская школа- интернат» (приказ № 68 от 26. 05.2016г)

-Приказ Минобрнауки РФ от 10.04.2002 N 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;

-Устав ГКОУ «Красноуфимская школа- интернат», (утверждён приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 31.08.2015г №417-Д),

1.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляют педагогические работники общеобразовательного учреждения (в

соответствии с должностными инструкциями), заместитель директора по учебно-воспитательной работе, директор.

1.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет контроль за исполнением настоящего Положения.

1.4. Вопросы осуществления контроля текущей успеваемости обучающихся рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заместителе директора или директора, заседаниях методического совета в соответствии с планом работы.

1.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется на основе системы оценивания предметных результатов с учетом особенностей психофизического развития и возможностей умственно отсталых детей, рекомендаций ПМПК и школьного ПМПк.

1.6. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются следующие понятия:

Оценка – это словесная характеристика результатов любого действия обучающегося.

Отметка – это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы (цифровой балл).

1.7. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используется балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2, 1 – «неудовлетворительно»).

1.8. Балльная система оценивания используется по всем учебным предметам учебного плана ГКОУ СО «Красноуфимская школа- интернат».

1.9. Индивидуальные достижения обучающихся в ходе реализации коррекционных курсов, предусмотренных учебным планом, не подлежат балльной системе оценивания, при этом используется качественная оценка, выраженная в соответствующих характеристиках.

1.10. В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется качественная оценка усвоения образовательной программы без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

II. Задача и формы осуществления контроля текущей успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний обучающихся, которая проводится педагогическим работником на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой (текущее оценивание, контрольные и самостоятельные работы, в том числе, административные контрольные работы), оценивание за триместр.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение триместра с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав образовательных программ за оцениваемый период, динамики достижения предметных результатов.

2.3. Основной задачей осуществления контроля текущей успеваемости обучающихся является оценка освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (разделов программы) учебного года по учебным предметам учебного плана в виде отметки.

2.4. Учитель в соответствии с используемыми методами оценки знаний, умений и навыков обучающихся, рекомендациями об оценке знаний по каждому учебному предмету, проставляет обучающимся в классный журнал отметки по учебному предмету.

2.5. Текущая успеваемость оценивается по пятибалльной системе. При проведении контроля отметки выставляются в тетради, дневнике и классном журнале.

2.6. Формами текущего контроля усвоения содержания образовательных программ могут являться:

- письменная проверка – домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, стандартизированные письменные работы, создание (формирование) электронных баз данных и т.д.;

- устная проверка – устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе, наизусть), стандартизированные устные работы и т.д.;

- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.

2.7. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическими работниками и отражаются в рабочих

программах и календарно-тематических планах. Заместитель директора по УВР анализирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь в его проведении.

2.8. При проведении текущего контроля успеваемости необходимо учесть:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени одного урока;
- в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие рекомендовано проводить не ранее второго урока и не позднее четвертого урока;
- содержание контрольных материалов должно соответствовать содержанию рабочих программ, требованиям адаптированных основных общеобразовательных программ, требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальным учебным планам, подлежит текущему контролю по учебным предметам, включенным в этот план.

2.10. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих ОУ и учитывается при выставлении отметок за триместр.

2.11. Текущие отметки успеваемости обучающихся ежедневно заносятся в классный журнал и в дневники обучающихся.

2.12. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые другие работы обучающего характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.13. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.14. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.15. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

2.16. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, триместр, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.17. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.

2.18. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

2.19. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

2.20. Отметка за триместр также является формой текущего оценивания. Отметка при аттестации за триместр является единой и отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за текущий триместр.

2.21. Выставление отметки за триместр может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов. Проведение контрольных работ осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей.

2.22. Отметки, полученные обучающимся за изучение наиболее важных тем, за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, тестовых тематических работ и контрольных работ имеют определяющее значение при выставлении отметки за учебный период.

2.23. Отметки по учебным предметам, курсам, за учебный период (триместр) выставляются в классный журнал за 2 дня до окончания периода.

2.24. Отметки за триместр выставляются при наличии трёх и более текущих отметок за соответствующий период.

2.25. Оценивание обучающихся проводится по итогам триместра во 2-9 классах.

2.26. При выведении отметки за триместр осуществляется личностно-ориентированный подход, учитывающий динамику индивидуальных

образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2.27. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию об отметках за триместр путём выставления отметок в дневники обучающихся. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей (законных представителей) об ознакомлении с результатами оценивания, в том числе неудовлетворительного, в течение первой учебной недели следующего учебного периода.

III. Система оценки обучающихся

3.1. При получении образования по адаптированным основным общеобразовательным программам на основании базисных учебных планов оцениванию подлежат знания, умения и навыки обучающихся. Требования к их уровню определяются содержанием рабочих программ учебных предметов.

3.2. При получении образования по адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью предметом оценки являются личностные результаты и предметные результаты.

3.3. Текущий контроль предметных результатов обучающихся с легкой умственной отсталостью осуществляется на основании требований рабочих программ учебных предметов и системы оценки в соответствии с АООП (1 вариант).

3.4. Личностные и предметные планируемые результаты освоения обучающимися 2 варианта АООП рассматриваются в качестве возможных (примерных), соответствующих индивидуальным возможностям и специфическим образовательным потребностям обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью, тяжелыми и множественными нарушениями развития. Оценка предметных результатов осуществляется с учетом специальной индивидуальной программы развития.

3.5. Основой для определения уровня знаний обучающихся являются критерии оценивания — полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность — это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.6. При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие общедидактические критерии:

Отметка «5 (отлично)» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;
- соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4 (хорошо)» ставится в случае:

- знания всего изученного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;
- соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;

- незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;

- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;

- значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «1 (неудовлетворительно)» ставится в случае:

-отказ обучающегося от ответа, выполнения работы, теста, отсутствие выполненного (в том числе, домашнего) задания.

3.7. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.8. К грубым ошибкам следует относить:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;

- незнание наименований единиц измерения;

- неумение выделять главное в ответе;

- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;

- неумение делать выводы и обобщения;

- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;

- неумение провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности.

3.9. К **однотипным** ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

3.10. К **негрубым** ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

3.11. **Недочётами** являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предмета «Русский язык»).

3.12. При проведении тестирования обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 91-100%;
- отметка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 76-90%;
- отметка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 61-75%;
- отметка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 60%.
- отметка «1» ставится, если обучающийся отказался от выполнения теста.

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля успеваемости

4.1. Учитель для осуществления текущего контроля успеваемости имеет право:

- выбирать учебные пособия, материалы и оборудование, учебники, методические пособия и т.п.;
- самостоятельно выбирать и использовать методы оценки знаний обучающихся;
- выбирать форму осуществления текущего контроля успеваемости.

4.2. Обучающиеся, родители (законные представители) имеют право:

- получить комментарий учителя о полученной отметке;
- в случае несогласия с отметкой родители имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров ОУ в порядке, установленном соответствующим Положением.

4.3. Учитель обязан:

- определить разделы программы, по которым будут проведены зачёт, тестирование, собеседование и т.д. (не менее, чем за одну неделю);
- предложить список учебной, художественной, методической и прочей литературы, которая может быть использована при подготовке к контролю;
- предложить (обсудить) план работы и т.д.

- при проведении контроля в форме практической или лабораторной работы обеспечить необходимым лабораторным оборудованием, информационными и справочными материалами и т.д.;
- при осуществлении контроля в форме творческой работы установить срок предоставления работ обучающимися для проверки;
- прокомментировать обучающемуся поставленную отметку.

4.4. *Обучающийся обязан:*

- обсудить план работы и т.д.;
- использовать необходимое оборудование, информационные материалы и т.д. для проведения практической работы;
- предоставить работу для проверки учителем в определённый срок.

4.5. Контрольные работы проводятся учителем в соответствии с календарно-тематическим планом и графиком проведения контрольных работ.

4.6. По русскому языку и математике ежедневно оцениваются письменные работы обучающихся. Не реже одного раза в неделю проверке и оценке подлежат работы в тетрадях по чтению, трудовому обучению, истории, географии, естествознанию и остальным учебным предметам.

4.7. Текущий контроль успеваемости на уроке осуществляется по отношению не менее 70% обучающихся, присутствующих на уроке.

4.8. Текущий контроль может осуществляться по заданию администрации. При проведении таких работ присутствие администрации ОУ или других учителей обязательно.

4.9. Ответственность за выставление отметок возлагается на учителей-предметников.

V. Итоги осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся

5.1. Учитель на основании текущего оценивания знаний обучающихся выставляет в классный журнал отметки обучающимся на страницы, отведённые на данный учебный предмет. Количество текущих оценок должно быть достаточным (не менее трех) для выставления отметок за триместр. Текущие отметки должны быть как за письменные работы, так и за устные ответы.

5.2. При проведении итоговых контрольных работ учитель, администрация проводит анализ ошибок, качественную оценку знаний обучающихся.

5.3. Администрация ГКОУ СО «Красноуфимская школа- интернат» руководители методсовета анализируют текущий контроль успеваемости обучающихся, оценивает объективность отметок, предупреждают появление недостатков в работе учителя, оказывают ему необходимую методическую помощь. По результатам анализа текущей успеваемости обучающихся проверка образовательной деятельности учителя может быть внесена в план внутришкольного контроля.

VI. Документация

6.1. Отметки текущего контроля успеваемости обучающихся ставятся в классный журнал на страницы, отведённые для данного учебного предмета, и в дневник обучающегося ежедневно.