

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КРАСНОУФИМСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ,  
РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ  
ПРОГРАММЫ»

Принято  
Советом учреждения  
Протокол №5  
«03» марта 2023 г.

«Утверждено»  
Директор учреждения  
Л.В. Емельянова  
«03» марта 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И**  
**ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения.**

1.1. Порядок перевода, отчисления из образовательного учреждения обучающихся, не получивших основного общего образования, регламентируется следующими нормативными документами:

Конституцией Российской Федерации (с поправками);

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12.03.2014 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442»;

Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями);

Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями);

Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями);

Уставом ГБОУ СО "Красноуфимская школа-интернат"

1.2. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной адаптированной основной общеобразовательной программы на другую;
- перевода обучающихся в другую образовательную организацию.

## **2. Перевод обучающихся в следующий класс.**

2.1. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся, не освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу учебного года и имеющие академические задолженности по двум и более предметам, могут быть по решению педагогического совета школы и с согласия родителей (законных представителей) оставлены на повторное обучение, переведены на обучение по иному варианту адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК либо переведены на обучение по индивидуальному плану.

2.4. Основанием для дублирования могут являться пропуски более 2/3 учебного времени, по болезни или по неуважительным причинам;

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение должно создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;

2.6. Основанием для пролонгированного обучения в 1 классе являются рекомендации педагогов, результаты динамической оценки индивидуальных достижений обучающихся в области предметных и личностных результатов, результаты ППк, проводимых специалистами службы сопровождения школы, рекомендации ПМПК, проводивших дополнительное обследование. Решение по пролонгированному обучению в 1 классе принимается родителями (законными представителями) и специалистами ППк;

2.7. Основанием для изменения рекомендованного и выбранного родителями ранее варианта обучения являются снижение или повышение уровня образовательных возможностей обучающегося, анализ материалов аттестующих успеваемость и состояние учебной деятельности, результаты ППк, проводимых специалистами службы сопровождения школы,

рекомендации ПМПК, проводивших дополнительное обследование. Решение по изменению варианта обучения принимается родителями (законными представителями);

2.8. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2.9. Обучающиеся имеют право на перевод с одной адаптированной основной общеобразовательной программы на другую. Перевод с одной адаптированной основной общеобразовательной на другую производится на основании заявления родителей (законных представителей), заключения ПМПК и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

### **3. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию.**

3.1. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

3.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). В заявлении родители (законные представители) обязаны указать наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. Образовательная организация обязана издать распорядительный акт или приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации и выдать совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: личное дело, документы, содержащие информацию об успеваемости, заверенные печатью и подписью директора.

3.4. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Отчисление обучающегося может быть произведено:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения адаптированной основной общеобразовательной программы в другую образовательную организацию;

4.2. Отчисление обучающихся производится приказом руководителя образовательной организации.

## **5. Восстановление обучающегося**

5.1. Восстановление обучающегося в ГБОУ СО "Красноуфимская школа-интернат", если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Красноуфимская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы».

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся школы осуществляется только при наличии свободных мест.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 312826856466889085918520579009063362995786704042

Владелец Емельянова Людмила Владимировна

Действителен с 26.01.2023 по 26.01.2024